TAMAMLANMAMIŞ BAŞVURUYA NASIL DEVAM EDİLİR?

Daha önce kaydedilmiş ancak tamamlanmamış başvuru bulunması halinde ikamet izni başvuru ekranındaki 2. Adım menülerinden (ilk/geçiş/uzatma) “BAŞVURUMA DEVAM ETMEK İSTİYORUM” seçeneği kullanılarak işleme devam edilir.

BAŞVURU SONUCU NASIL ÖĞRENİLİR?

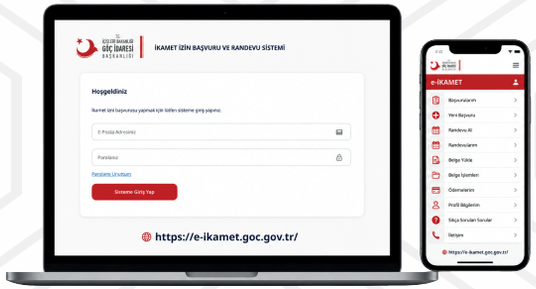
https://e-ikamet.goc.gov.tr/ web sayfasındaki “BAŞVURUMUN SONUCUNU GÖRMEK İSTİYORUM” menüsü üzerinden başvuru sonucu hakkında bilgi alınabilir.

Sorgulama sonucunda “Eksik Belge” bilgisi görüntülendiğinde, belirtilen belgeler tamamlanarak süresi içinde teslim edilmelidir.

İkamet izni başvuruları yalnızca https://e-ikamet.goc.gov.tr/ adresi üzerinden yapılabilmektedir.

İkamet izni başvurularının yabancı tarafından bizzat yapılması esastır. Ancak başvurular, yabancının yasal temsilcisi veya vekaletnameye haiz avukatı aracılığıyla da yapılabilir.

BAŞVURUNUZU *e-ikamet* ÜZERİNDEN YAPIN



Göç İdaresi Başkanlığı tarafından yetkilendirilmiş herhangi bir aracı kurum ya da firma bulunmamaktadır.

https://e-ikamet.goc.gov.tr/



Parmak izi kaydı, adres tescil işlemleri veya danışmanlık hizmetleri için göç danışma araçlarından yararlanabilirsiniz.

YABANCILAR İLETİŞİM MERKEZİ

YİMER 157

Uluslararası öğrencilere özel **2 numaralı çağrı hattı** üzerinden hafta içi **08:00 – 18:00** arasında bilgi alabilirsiniz.

TÜRKİYE CUMHURİYETİ İÇİŞLERİ BAKANLIĞI

T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI

ÖĞRENCİ İKAMET İZNİ

BAŞVURUSU NASIL YAPILIR

ADIM ADIM BAŞVURU SÜRECİ



İKAMET İZNİ BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

www.goc.gov.tr

1 ÖN KAYIT



https://e-ikamet.goc.gov.tr/ web sayfasına giriş yapılır.

Başvuru esnasında Türkiye'ye giriş yaptığınız pasaport veya seyahat belgeniz ile biyometrik fotoğrafınızın dijital versiyonu yanınızda bulundurulmalıdır.

2 BAŞVURU TÜRÜNÜN SEÇİLMESİ

İLK DEFA ikamet izni başvurusunda bulunmak istiyorsanız;
"İLK KEZ İKAMET İZNİ BAŞVURUSU YAPIYORUM" seçeneği seçilir.

İkamet izniniz bulunuyorsa ve uzatmak istiyorsanız;
"İKAMET İZNİ UZATMA BAŞVURUSU YAPIYORUM" seçeneği seçilir.
(İkamet izni uzatma başvurusu geçerli ikamet izni süresi içinde yapılmalıdır.)

İkamet izniniz bulunuyorsa ve ikamet izni türünü değiştirmek istiyorsanız;
"İKAMET İZNİ GEÇİŞ BAŞVURUSU YAPIYORUM" seçeneği seçilir.

3 BAŞVURUNUN TAMAMLANMASI

Açılan sayfadaki Ön Kayıt Formunda istenen tüm bilgiler eksiksiz bir şekilde doldurulur, güvenlik adımları tamamlanır ve "Öğrenci İkamet İzni Başvurusu" seçeneği üzerinden başvuruya geçilir.

Başvuruda kendinize ait iletişim bilgilerinin girilmesi önemlidir.

4 RANDEVU ALINMASI

Başvuru ekranındaki tüm bilgiler eksiksiz doldurularak başvuru oluşturulur.

Kayıtlı olunan üniversitenin bulunduğu il seçilerek başvuru yapılmalıdır.

5 BELGENİN YAZDIRILMASI

Başvuru oluşturulduktan sonra "RANDEVU TALEBİ OLUŞTUR/KAYIT BELGESİNİ YAZDIR" seçeneği üzerinden randevu ili ve tarihi seçilerek işlem tamamlanır.

6 BELGE BEDELİNİN ÖDENMESİ

Başvuru tamamlandıktan sonra ikamet izni belge bedeli "ÖDEME YAP" menüsünden online olarak maliye veznelerine veya anlaşmalı bankalara ödenebilir.

Ödeme için gerekli olan "Tahakkuk Numarası" ikamet izni başvuru formunda yer almaktadır.

7 BELGELERİN TESLİM EDİLMESİ

Başvuru yapıldıktan sonra ikamet izni başvuru formunda belirtilen belgeler randevu tarihi beklenmeksizin üniversitede bulunan uluslararası öğrenci ofislerine teslim edilmelidir.

İkamet izni başvurularında sağlık sigortası talep edilmektedir. Eğitim öğretim yılı başlangıç tarihinden itibaren üç ay içinde talepte bulunulması hâlinde genel sağlık sigortası yaptırılabilir. Aksi halde özel sağlık sigortası yaptırılması gerekmektedir.